

**ARAITZ, ARESO, BETELU, LARRAUN,
LEKUNBERRI KIROL
MANKOMUNITATEAREN 2017KO
DIRULAGUNTZEN DEIALDIA.**



kirolmank

ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN eta
LEKUNBERRIko KIROL MANKOMUNITATEA

**ESKAERA EPEA: OTSAILAREN 4tik MARTXOAREN 5ra
ENTREGA DE SOLICITUDES : DEL 4 DE FEBRERO AL 5 DE
MARZO**

LARRAITZ OSES RIPALDA
KIROL MANKOMUNITATEKO KIROL TEKNIKARIA

BURUNDEGIA, 9 - LEKUNBERRI (31870)
TEL.: 948-604545 / 649205310
kirolmankomunitatea@gmail.com

DIRULAGUNTZA DEIALDIAREN OINARRIAK, KIROL JARDUERAK SUSTATZEKO ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN-LEKUNBERRIKO KIROL MANKOMUNITATEAN. 2017 URTEA.

Araitz-Areso-Betelu-Larraun-Lekunberriko kirol Mankomunitateak dirulaguntza deialdia egiten du, Mankomunitatearen aurrekontuak zehazten duen mugaren baitan. Deialdia, 2016-2017 denboraldian, udalerrri hauetan jarduten duten kirol klubei zuzenduta dago.

Lehenengo.- Xedea.

Dirulaguntza deialdi honen xede dugu Mankomunitatearentzako intereseko diren eskola adineko kirol jardueren sustapenean handitzea kirol klubek parte hartzea.

Dirulaguntzak bideratuko dira kirol klubek 2016-2017 denboraldian izan zezaketen gastuetan laguntzera. Bestalde, denboraldia esatean, 2016eko abuztuaren 1etik 2017ko uztailaren 31ra egindako jardun osoa esan nahi da.

Oinarri hauetan azaltzen diren betebeharez gain, bete beharrekoak dira Azaroaren 17ko 38/2003 Legea, Dirulaguntzen Orokorra, eta Uztailaren 21eko 887/2006 Erret Dekretua, Dirulaguntzen Lege Orokorren Arautegia.

Bigarren.- Dirulaguntzen hartzaileak.

Legez eratauta dauden kirol klubek eska dezakete dirulaguntza, egoitza Mankomunitatearen partaide den edozein udalerritan badute eta izen emanda badaude Nafarroako Gobernuaren Kirol Entitateen Erregistroan eta Entitateen Udal Erregistroan.

Hirugarren.- Diruz lagungarriak diren egitasmoak.

Diruz lagungarri izateko, kirol jarduera egitasmoak eskaria egin den denboraldian bertan gauzatuko behar dira eta eskolako adinean daudenen jarduera fisikoa lagundu behar dute.

Laguntzaren xede diren jarduerak hurrengo baldintzak bete behar dituzte:

1. Oinarrizko kirola sustatzea helburu duten jarduerak izatea.
2. Eskolako adinean daudenen ariketa fisikoaren praktika sustatzen duten jarduerak izatea. Jarduera hauek irekiak izan behar dute, honekin esan nahi da diskriminaziorik ez izatea genero, arraza, hizkuntza, ideologia, orientazioa eta abar. dela eta.
3. Herriko elkarte-ehundura sustatzen eta sendotzen duten kirol jarduerak izatea.
4. Kirol eta gizarte aldetik interesa duten jarduerak izatea baldin eta Mankomunitatearen beste laguntza lerroetan ez badaude jasoak.

Laugarren.- Dirulaguntzatik baztertzen diren jarduerak.

Berariaz baztertzen dira hurrengo jarduerak:

1. Kirol interes argia ez duten jarduerak.
2. Mankomunitatearekin jada itundu diren jarduerak, nor bere lankidetzaz hitzarmena dela medio.
3. Mankomunitateak egin ohi duen eskaintza bikoizten duten jarduerak.
4. Etekin ateratzeko asmoa duten edota aisialdi pertsonalerako jarduerak.
5. Bazkariak, askariak, janurrekoak, opariak (garaikurrak salbu), aparkaldi gastuak, norberaren kilometrajea, eta abar.
6. Inbentariatu daitekeen kirol ekipamendua eskuratzea.
7. Entitate eskatzailearen parte hartzea berak zuzenean antolatzen ez dituen jardueretan edo programetan, Mankomunitatearen interesekoak direnak salbu.
8. Kirol ekintzetan kirolari profesionalen parte hartzetik eratortzen diren gastuak, Mankomunitatearen interesekoak salbu.

Bosgarrena.- Aurkeztu beharreko dokumentuak.

Deialdi honetan parte hartzeko eskaria egiten duten klubek hurrengo dokumentazioa aurkeztu beharko dute:

- 1.- Behar bezala betetako eskaera orria (1. Eranskina)
- 2.- 2016-2017 jarduera fitxa, (fitxa bat jarduera bakoitzeko) (2. Eranskina), begiraleen, taldeen eta ikasle kopuruaren datuekin batera, hala nola entrenamenduen ordutegiak, gastu eta diru sarrera aurreikuspena...
- 3.- 2015-2016 denboraldiko gastu eta diru sarreren balantza ekonomikoa.

Eskaera osorik bete gabe aurkezten bada edo programa behar bezala egiaztatua ez badago, Mankomunitateak eskaera zuzentzeko eskatu ahal du 10 laneguneko gehienezko epean, jakinarazten den biharamunetik zenbatzen hasita.

Seigarren.- Eskaerak aurkeztu.

Eskaerak 30 egun naturaleko epean aurkeztu behar dira, oinarri hauek Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta Mankomunitatearen partaide diren Udalen Legezko Abisuetarako Iragarri Tauletan argitaratzen diren biharamunetik zenbatzen hasita.

Eskaerak Kirol Teknikariaren bulegoan edo Lekunberriko Plazaola kiroldegian aurkeztu behar dira, kirol Mankomunitatearen izenean eta gutunazal itxian.

Zazpigarren.- Esleipen prozedura.

Banatzeko zenbatekoa, Mankomunitatearen 2017 urteko aurrekontuen arabera eta dirulaguntza deialdi honen helburu diren jarduerentzat, gehienez 7.000 € da.

Aurkezten diren eskaerak aztertu eta baloratuko ditu ondokoez osatutako batzordeak: Mankomunitatearen Lehendakaria, Lekunberriko kirol zinegotzia, eta Mankomunitateko udal kirol teknikaria.

Mankomunitatearen Lehendakariak ebatziko eta komunikatuko du dirulaguntzen esleipena, gehienez, eskaera epea bukatzen denetik, hilabete bat beranduago.

Eskatzaileak beste erakunde batetik, publiko edo pribatu, jarduera honetarako dirulaguntza jasoko balu, kontuan izan beharko du bi dirulaguntza edo gehiagoren baturak inolaz ere ezin duela gainditu diruz lagungarria den jardueraren %100aren kostua, 38/2003 Legearen, Azaroaren 17koa, Dirulaguntzen Orokorra, 19. artikuluekin bat.

Zortzigarren.- Ebaluaziorako irizpideak.

Diruz lagungarri diren egitasmo edo programen aukeraketa egiteko, ondokoa baloratuko da:

- Entitatearen urteko kirol programazioa, kirol jardunbidea eta horren jarraitutasuna.
- Eskola adineko kirola sustatzea eta bere jarduera zenbat ikasleri bideratzen den.
- Mankomunitateak antolatutako jardueretan klub eskatzaileak duen elkarlanaren tamaina, Kirol Zerbitzuaren bitartez edo bestela.
- Aurkezten den egitasmoaren soziokirol proiektzioa, eta gizarte eta kirol aldeko eragina, hala nola honen irekiera eta zabalkundea.
- Aurkeztu duen egitasmoan, klub eskatzailearen ekarpen ekonomikoa (babes ordainsariak, edo bestelako ekarpenak).
- Emakumezkoen kirola sustatzea eta emakumeak izatea honen egitura guztietan, gobernu organoetan, parte-hartzaileen artean, ekitaldietan...

Bederatzigarren.- Dirulaguntzen onuradunen betebeharrak.

Dirulaguntzen onuradun diren klubek ondokoa bete behar dute:

1. Dirulaguntzaren esleipenaren oinarrian dagoen jardueren programa gauzatzea eta berau egiaztatu Mankomunitatearen aurrean zuriketa memoriaren bitartez, 2017ko abuztuaren 15a baino lehen. Hala nola, betetzea dirulaguntza honen esleipena edo gozamina zehazten dituzten betebeharrak edo baldintzak.
2. Kirol Teknikariari jakinarazi, lehenbailehen, aurkeztu den programan egiten diren aldaketak.
3. Mankomunitateari eman, honek behar dituen edo beharrezkotzat jotzen dituen dokumentu guztiak.
4. Dirulaguntza jaso duten jardueren publizitatean, Mankomunitatearen laguntzaren berri eman. Publizitatea euskaraz egin behar da, eta euskaraz eta gaztelaniaz egiten bada euskarri berean izanen da eta lehentasuna emanen zaio euskarazkoari (elebitasun normalizatzailea) eta, bestetik, hizkera ez-sexista erabili behar da. Publizitate guztiei dagokionez, kartelak, eskuko programak, prentsa iragarkiak, eta

abar., Kirolmank-en logo ofiziala agertu beharko du laguntzaile gisa, dirulaguntza jasotzeko ezinbesteko baldintza da.

5. Euskararen erabilera: Derrigorrezkoa izanen da begirale-entrenatzaile guztiak elebidunak izatea eta euskara erabiltzea ohiko komunikazioan, bai entrenamenduetan eta baita partiduetan ere, horrezaz gainera, diruz laguntzen den jarduerarekin lotuta dagoen eremu osoan ere erabili behar da. Lekunberriko udalean erregistratutako klubetan kasuan, "Lekunberriko udal esparruan euskararen erabilera eta sustapena arautzen dituen" Udal Ordenantza bete beharko dute.
6. Entitate onuradunak Mankomunitateari jakinarazi behar dio, helburu bererako, beste edozein Administrazio edo entitateetik jasotako bestelako dirulaguntza edo laguntza.

Hamargarren.- Justifikazioa eta Ordainketa.

Dirulaguntzen ordainketa bi epetan egingen da: hauen %50a deialdiaren ebazpena jakinaraztean eta beste %50a zuriketa memoria aurkeztu ondoren (4. eta 5. eranskinak). Memoria honetan egiaztatuko dira, batetik, entitate onuradunak dirulaguntza jasotzea ekarri duen egitasmoa gauzatu ote duen, eta, bestetik, oinarrietan ezartzen diren betebeharrak bete ote dituen.

Batzordeak, dirurik balego eta egoki estimatuko balu, bigarren ordainketa handitu dezake. Era berean, bigarren ordainketa ez egitea erabaki dezake aurretik azaldutako betebeharrak beteko ez balira.

Kirol klub onuradunek, abuztuaren 15a baino lehen, Kirol Teknikariari aurkeztu beharko dizkiote hurrengo frogagiriak (4 eta 5 eranskinak):

1. Egindako jardueren programaren memoria, ereduaren arabera (4. Eranskina)
2. 2016-2017 denboraldiko gastu eta diru sarreraren zerrenda, eta jarduerak sortu duten dokumentazio inprimatu guztia (kartelak, programak, aldizkariak, argazkiak, eta abar.) (5. Eranskina)
3. Jardueren diru sarrerak, Elkartearen idazkariaren bitartez egiaztatuta. Bertan, jarduera bakoitzetik jasotako diru sarrera guztiak agertuko dira, hauen jatorria adieraziz.
4. Beste entitate publiko edo pribatuetatik jasotako dirulaguntzen zerrenda.
5. Onuradunaren zinpeko aitortpena, egiaztatuz zuriketarako aurkezten diren fakturak diruz lagundu den jarduerari dagozkiola.
6. Jardueren gastu guztien fakturak, ondoko betebeharrekin:
 - Jatorrizkoak edo fotokopia konpultsatuak.
 - Egilearen NA edo IFK zenbakia izatea, hala nola horren izena edo sozietate-izena.
 - Faktura zenbakia eta data, honek bat egin beharko du jarduera garatu den garaiarekin. Datek bat egin beharko dute dirulaguntza eman den denboraldiarekin.
 - Faktura bakoitzean ordainketaren bankuko frogagiriak.

7. Borondatezkotza-dietak edo sarien ordainketak badaude, zenbateko horien Elkarteko lehendakariaren ordainketa Ziurtagiria, horien hartze-agiriak eta bankuako frogagiriak kontzeptu horren pean ordaindu den zenbatekoarekin.

Hamaikagarren.- Ez betetzea.

Oinarri hauetan dauden betebeharren eta zehaztutakoen ez betetzeak, datuen faltsutzeak edo dirulaguntza eman zen arrazoiaren helburuetan aldaketa nabarmena egiteak, dirulaguntzaren esleipena baliogabetu dezake, jasotakoa itzultzeko beharra ekar dezake, eta hurrengo deialdietan parte hartzeko eskubidea galtzea ekarriko du. Honek ez du eragotziko, beharrezkoa izanez gero, behar diren legezko ekintzak gauzatzea.

Hamabigarren.- Datuen Babesa.

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko 1999ko abenduaren 13ko Lege Organikoan ezarritakoa bete dadin, aditzera ematen zaizu deialdi honetan jasotako datuak Mankomunitatearen fitxategi automatizatu batean bilduko direla. Era berean, jakinarazten dizugu baduzula eskubidea datu horiek ikusi, zuzendu, ezabatu eta haien kontra agertzeko, Mankomunitateko erregistro orokorrera joz horretarako (Burundegia kalea, 9, 31870 Lekunberri).

Hamahirugarren.- Errekurtsoak.

Deialdi honen aurka, baita oinarri hauen aurka eta haien betearazteko hartzen diren administrazio ebazpenen aurka ere, errekurtso hauetako edozein aurkezten ahalko da, aukeran:

- a) Berraztertzeko errekurtsoa, administrazio egintzaren udal organo egileari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik hasita.
- b) Gora jotzeko errekurtsoa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratzen denetik aitzina.
- c) Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa, administrazioarekiko auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunean hasiko da epe hori.

Lekunberri, 2017ko urtarrilaren 12an

BASES DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS DE LA MANCOMUNIDAD DEPORTIVA DE ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN-LEKUNBERRI. AÑO 2017

La Mancomunidad deportiva de Araitz-Areso-Betelu-Larraun-Lekunberri, dentro de los límites que determine su presupuesto, convoca ayudas a favor de los clubes deportivos que desarrollan su actividad en sus municipios en el transcurso de la temporada 2016-2017.

Primera.- Objeto.

Es objeto de la presente convocatoria de concesión de ayudas es la de promover la participación de los clubes deportivos en el fomento de actividades deportivas en edad escolar que sean considerados de interés por parte de la Mancomunidad.

La concesión de ayudas irá destinada a ayudar a los clubes deportivos en los gastos que pudieran tener durante la temporada 2016-2017, entendiéndose como temporada toda la actividad realizada entre el 1 de agosto de 2016 al 31 de julio de 2017.

Al margen de los requisitos expresados en estas bases, será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, Reglamento de La Ley General de Subvenciones .

Segunda.- Destinatarios de las subvenciones.

Podrán solicitar subvención los Clubes deportivos legalmente constituidos, con sede en cualquiera de los municipios pertenecientes a la Mancomunidad e inscritas en el Registro de Entidades Deportivas del Gobierno de Navarra y en el Registro Municipal de Entidades.

Tercera.- Proyectos subvencionables.

Podrán ser objeto de subvención aquellos proyectos de actividades deportivas que se realicen durante la temporada de petición y fomenten la actividad física en edad escolar.

Las actividades objeto de ayudas deberán cumplir las siguientes condiciones:

1. Actividades encaminadas a la promoción del deporte base.
2. Actividades de promoción que fomenten la práctica del ejercicio físico en edad escolar. Estas actividades deberán ser abiertas, entendiéndose como tal, la no discriminación por género, raza, lengua, ideología, orientación etc.
3. Actividades deportivas que fomenten y consoliden el tejido asociativo de la localidad
4. Actividades que tengan interés socio-deportivo y que no estén incluidos en otras líneas de ayuda de la Mancomunidad.

Cuarta.- Actividades excluidas de subvención.

Quedan expresamente excluidas las siguientes actividades:

9. Actividades que no tengan un claro interés deportivo
10. Aquellas actividades que han sido convenidas con la mancomunidad mediante los respectivos convenios de colaboración.
11. Las actividades que duplican la oferta que viene desarrollando la Mancomunidad.
12. Actividades con ánimo de lucro y/o de ocio personal.
13. Las comidas, meriendas, aperitivos, regalos (excepto trofeos), gastos de aparcamiento, kilometraje particulares, etc.
14. La adquisición de equipamiento deportivo inventariable.
15. La participación en actividades y programas que no estén organizados directamente por la entidad solicitante, excepto aquellas que sean de interés para la Mancomunidad.
16. Los gastos derivados de la participación de deportistas profesionales en los eventos deportivos, excepto que sea de interés para la Mancomunidad.

Quinta.- Documentos a presentar.

Los clubes que soliciten acogerse a la presente convocatoria, deberán presentar la siguiente documentación:

- 1.- Solicitud debidamente cumplimentada (Anexo 1)
- 2.- Ficha de actividades 2016-2017, (una por cada actividad) (Anexo 2), junto con datos de monitores, grupos y nº de alumnos, horarios de entrenamientos, previsión de gastos e ingresos....
- 3.- Balance económico de gastos e ingresos de la temporada 2015-2016.

Si la solicitud no viniera cumplimentada en todos sus términos o el programa no estuviese suficientemente acreditado, la Mancomunidad podrá requerir la subsanación en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde su notificación.

Sexta.- Presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de estas bases en el Boletín Oficial de Navarra y en los Tablones de Edictos de los Ayuntamientos pertenecientes a la Mancomunidad.

Las solicitudes deberán presentarse en la oficina de la Técnica de Deportes o en el Polideportivo Plazaola de Lekunberri , en sobre cerrado a nombre de la Mancomunidad deportiva.

Séptima.- Procedimiento de concesión

Según los presupuestos de la Mancomunidad para año 2017, las cantidades a adjudicar, que son objeto de esta convocatoria de subvenciones, son de un máximo de 7.000€ .

Una comisión compuesta por: el Presidente de la Mancomunidad, la concejala de deportes de Lekunberri, y la Técnica municipal de deportes de la Mancomunidad, estudiará y valorará las solicitudes presentadas.

El Presidente de la Mancomunidad resolverá y comunicará la concesión de las subvenciones al mes de la fecha final de entrega de solicitudes.

En el caso de que el solicitante reciba una subvención para esta actividad por parte de otro organismo, ya sea público o privado, deberá tener en cuenta que la suma de las diferentes subvenciones nunca podrá superar entre dos o varias de ellas el 100% del coste de la actividad a subvencionar, según el artículo 19 e la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones.

Octava.- Criterios de valoración.

En la selección de los proyectos o programas susceptibles de subvención se valorará:

- Programación deportiva anual de la entidad, trayectoria deportiva y continuidad de la misma.
- Fomento del deporte en edad escolar y número de alumn@s a l@s que dirige su actividad.
- Grado de colaboración del club solicitante en las actividades organizadas por la Mancomunidad, a través del Servicio de Deportes u otras.
- Proyección socio-deportiva del proyecto presentado y repercusión social y deportiva, así como apertura y difusión del mismo.
- Aportación económica del club solicitante en el proyecto presentado (cuotas patrocinio, otras aportaciones).
- El fomento del deporte femenino y la presencia de la mujer en todas sus estructuras, órganos de gobierno, participantes, eventos...

Novena.- Obligaciones de los beneficiarios de las subvenciones.

Los clubes deportivos beneficiarios de estas subvenciones quedan obligados a:

7. Realizar el programa de actividades que fundamenta la concesión de la subvención y acreditarlo mediante la memoria justificativa ante la Mancomunidad antes del 15 de agosto de 2017 así como el cumplimiento de los requisitos o condiciones que determinen la concesión o disfrute de la misma.
8. Comunicar a la Técnico de Deportes a la mayor brevedad posible las modificaciones al programa presentado
9. Entregar a la Mancomunidad todos aquellos documentos que necesite o considere oportunos
10. Hacer constar en la publicidad de las actividades que hayan sido objeto de subvención, la colaboración de la Mancomunidad. Esta publicidad deberá realizarse en euskera, pudiendo utilizar el euskera y castellano en el mismo documento siempre y cuando se le dé prioridad al euskera, y además, utilizando un lenguaje no sexista. En toda la publicidad referida a carteles, programas de mano, anuncios en prensa, etc., deberá figurar el logo oficial de Kirolmank como colaborador, requisito indispensable para el cobro de la subvención.
11. Uso del euskera: Sera obligatorio que tod@s l@s monitor@s-entrenador@s sean bilingües y utilicen el euskera como medio de comunicación habitual tanto en entrenamientos como en partidos, además de, en todo el ámbito relacionado con la actividad subvencionada. En el caso de los clubes registrados en el municipio de Lekunberri deberán cumplir con la "Ordenanza Reguladora del uso y fomento del euskera en el ámbito municipal de Lekunberri"
12. La Entidad beneficiaria deberá comunicar a la Mancomunidad la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedente de cualquier otra Administración o entidad.

Décima.- Justificación y Pago.

El pago de las subvenciones se efectuará en dos plazos: el 50% de las mismas en el momento de la notificación de la resolución de la convocatoria y el 50% restante previa presentación de la memoria justificativa (anexo 4 y 5) que acredite la realización por parte de la entidad beneficiaria del proyecto que fundamentó la concesión de la subvención y el cumplimiento de las obligaciones establecidas en estas bases.

La comisión podrá valorar aumentar la cantidad del segundo pago siempre que hubiese disposición dineraria y así lo estimase oportuno. De la misma manera, podrá no conceder el segundo pago si valorase que no se han cumplido las obligaciones anteriormente descritas.

Los clubes deportivos beneficiarios y antes del 15 de agosto de 2017 deberán presentar ante la Técnica de Deportes los siguientes justificantes (anexo 4 y 5):

8. Memoria del programa de actividades realizadas según modelo(Anexo 4)
9. Relación de gastos e ingresos de la temporada 2016-2017 y toda la documentación impresa generados por la actividad (carteles, programas, revistas, fotos, etc.) (Anexo 5)
10. Los ingresos de las actividades que se justificaran mediante certificado del secretario/ secretaria de la Asociación, en el que constarán todos los ingresos obtenidos por cada actividad, señalando el origen de los mismos.
11. Relación de subvenciones recibidas de otras entidades públicas o privadas.
12. Declaración jurada del beneficiario acreditativa de que las facturas que se presentan como justificantes se han aplicado a la actividad subvencionada.
13. Facturas de todos los gastos de las actividades, que tendrán que cumplir los siguientes requisitos:
 - Ser originales o fotocopias compulsadas.
 - Contener el DNI o NIF del emisor y nombre o razón social del mismo.
 - Número de factura y fecha de emisión que deberá coincidir con el periodo en que se haya desarrollado la actividad. Deberán estar datadas durante la temporada en que se haya concedido la subvención.
 - Justificantes bancarios de la cantidad abonada en cada factura.
14. En caso de pago de gratificaciones o dietas voluntariado, Certificado del presidente o presidenta de la Asociación del pago de tales cantidades, recibís de las mismas y justificantes bancarios de la cantidad abonada en ese concepto.

Undécima.- Incumplimiento

El incumplimiento de las obligaciones y determinaciones contenidas en las bases de esta convocatoria, el falseamiento de datos o la modificación sustancial de los fines en razón de los cuales se concedió la subvención, podrán dar lugar a la revocación de la subvención, a la obligación de reintegrar las cantidades que hubiesen sido percibidas, y supondrán la pérdida del derecho a participar en próximas convocatorias, sin excluir poder ejercitar si fuera necesario, las medidas legales oportunas.

Doceava.- Protección de Datos.

De conformidad con la Ley Orgánica de 13 de diciembre de 1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le comunicamos que los datos recogidos esta convocatoria, quedarán archivados en un fichero automatizado propiedad de la Mancomunidad. Además, le comunicamos que tiene derecho a acceder, rectificar, cancelar y actuar en contra de dichos datos. Para poder ejercer dicho derecho, deberá dirigirse al registro general de la Mancomunidad con domicilio en c/ Burundegia 9, 31870 Lekunberri.

Décimo tercera.- Recursos

Contra la presente convocatoria, sus bases y las resoluciones administrativas que se adopten en ejecución de las mismas, podrán interponerse, potestativamente, los siguientes recursos:

- a) Recurso de reposición, ante el mismo órgano autor del acto administrativo, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente de la notificación o, en su caso, publicación del acto que se recurra.
- b) Recurso de alzada, ante el Tribunal Administrativo de Navarra, en el plazo de un mes siguiente a la notificación o publicación del acto que se recurra.
- c) Recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses. Este plazo se computará a partir del día siguiente a la notificación o publicación del acto que se recurra.

Lekunberri a 12 de enero de 2017



kirolmank
ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN eta
LEKUNBERRIKO KIROL MANKOMUNITATEA

JARDUERAK / ACTIVIDADES

2. ERANSKINA / ANEXO 2

- **Dirulaguntzan eskatzen den jardueraren izenburua:**
Título de la actividad:
- **Egiteko proposatzen den data:**
Fecha que se propone:
- **Partaide kopurua:** (atxikitu zerrenda izen-abizenekin)
Nº de participantes: (adjuntar lista con nombres y apellidos)
- **Praktika egiten diren hilabeteak, egunak eta orduak:**
Meses, días y horario de práctica:
- **Begirale edo entrenatzaileen izen-abizenak:**
Nombre y apellidos del entrenador/a:
- **Klaseetan erabiltzen den hizkuntza:** Erdaraz soilik Euskaraz Bietan
Idioma en el que se desarrolla las clases:
- **Begirale/entrenatzaileari ordaintzen zaiona (ordua):**.....
Cantidad abonada por hora al entrenador/a:
- **Begirale/entrenatzailearen titulazioa:**
Titulación del entrenador/a:
- **Bazkide kopurua:**
Nº de socios/as:
- **Federatutako kirolari kopurua:**
Nº de deportistas federados/as:
- **Zer lehiaketetan parte-hartzen duten:**
Competiciones en las que participan:
- **Erabiltzen diren udal kirol instalazioak:**
Instalaciones deportivas municipales utilizadas:
- **Partaideei kobratzen zaien kuota:**
Cuota de los y las participantes:

SINADURA: KLUBAREN PRESIDENTEA SINATUA:

FIRMADO: PRESIDENTE DEL CLUB FIRMADO:

Zigilua / sello



kirolmank
ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN eta
LEKUNBERRIKO KIROL MANKOMUNITATEA

2. ERANSKINA / ANEXO 2

JARDUERA GUZTIEN AURREKONTUAK/PRESUPUESTO DE TODAS LAS ACTIVIDADES 2016-2017

GASTUAK / GASTOS:

Azalpena/ Concepto.	Zenbatekoa/ Cantidad.
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
Guztira / Total	

DIRU SARRERAK / INGRESOS

Azalpena/ Concepto.	Zenbatekoa/ Cantidad.
1. Bazkide kuota...	
2. Ikasleei kobratzen zaien kuota,...	
3. Publizitatea	
4. Beste dirulaguntzak...	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
Guztira / Total	

Diferentzia /Balance económico:

SINADURA: KLUBAREN PRESIDENTEA
FIRMADO: PRESIDENTE DEL CLUB

SINADURA: KLUBAREN DIRUZAINA
FIRMADO: TESORERO DEL KLUB

Zigilua / sello



kirolmank
ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN eta
LEKUNBERRIKO KIROL MANKOMUNITATEA

3. ERANSKINA / ANEXO 3

2015-2016eko KONTUAK / CUENTAS 2015-2016

GASTUAK / GASTOS:

	Azalpena/ Concepto.	Zenbatekoa/ Cantidad.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
	Guztira / Total	

DIRU SARRERAK / INGRESOS

	Azalpena/ Concepto.	Zenbatekoa/ Cantidad.
1.	Bazkide kuota...	
2.	Ikasleei kobratzen zaien kuota,...	
3.	Publizitatea	
4.	Beste dirulaguntzak...	
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
	Guztira / Total	

Diferentzia /Balance económico:

SINADURA: KLUBAREN PRESIDENTEA
FIRMADO: PRESIDENTE DEL CLUB

SINADURA: KLUBAREN DIRUZAINA
FIRMADO: TESORERO DEL CLUB

Zigilua / sello



kirolmank
ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN eta
LEKUNBERRIko KIROL MANKOMUNITATEA

4. ERANSKINA / ANEXO 4

ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN-LEKUNBERRI KIROL MANKOMUNITATEAREN KIROL EKITALDIAK EGITEKO DIRULAGUNTZARAKO JUSTIFIKAZIO MEMORIA. 2017 URTEA

MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL PROGRAMA PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS DE LA MANCOMUNIDAD DEPORTIVA DE ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN-LEKUNBERRI.
AÑO 2017

Elkartearen izena / Nombre de la Asociación: _____

Memoriaren egilea / Persona que cumplimenta la memoria: _____

Elkartean duen kargua / Cargo en la Asociación: _____

Harremanetarako telefonoa / Teléfono de contacto: _____

Proiektuaren izena / Nombre del proyecto: _____

1. Burutatako proiektuaren deskribapen laburra / Breve descripción del proyecto desarrollado.

2. Helburuen betetze maila eta egindako jarraipena / Valoración del cumplimiento de los objetivos y seguimiento realizado del proyecto.

3. Proiektuaren balorazio orokorra / Valoración global del proyecto

4. Egindako gastu orokorra eta jasotako bestelako dirulaguntzak (izandako gastuen eta sarrerak atxikitu) / Gasto total realizado y otras subvenciones obtenidas (adjuntar detalle económico de gastos e ingresos)

Gastua osotara / Gasto total _____ €

Jaso diren dirulaguntzak edo diru sarrerak / Subvenciones o ingresos obtenidos

- _____ €
- _____ €
- _____ €
- _____ €

5. Egin diren publizitate eta zabaltze lanak (egin diren ereduak aurkeztu behar dira). / Actividades de publicidad y divulgación que se han realizado (obligatorio adjuntar modelo de todas las acciones realizadas).

SINADURA: KLUBAREN PRESIDENTEA
FIRMADO: PRESIDENTE DEL CLUB

SINADURA: KLUBAREN DIRUZAINA
FIRMADO: TESORERO DEL KLUB

Zigilua / sello



kirolmank
ARAITZ-ARESO-BETELU-LARRAUN eta
LEKUNBERRIKO KIROL MANKOMUNITATEA

5. ERANSKINA / ANEXO 5

2016-2017eko KONTUAK / CUENTAS 2016-2017

GASTUAK / GASTOS:

	Azalpena/ Concepto.	Zenbatekoa/ Cantidad.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
	Guztira / Total	

DIRU SARRERAK / INGRESOS

	Azalpena/ Concepto.	Zenbatekoa/ Cantidad.
1.	Bazkide kuota...	
2.	Ikasleei kobratzen zaien kuota,...	
3.	Publizitatea	
4.	Beste dirulaguntzak...	
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
	Guztira / Total	

Diferentzia /Balance económico:

SINADURA: KLUBAREN PRESIDENTEA
FIRMADO: PRESIDENTE DEL CLUB

SINADURA: KLUBAREN DIRUZAINA
FIRMADO: TESORERO DEL CLUB

Zigilua / sello

**(Jarduera fitxa bakoitzeko jatorrizko fakturak aurkeztu behar dira /
Obligatorio adjuntar facturas originales por ficha de actividad presentada)**